**Juhendamiskokkulepe**

1. Juhendamiskokkuleppe on sõlminud ning oma ülesanded ja nende jaotuse kindlaks määranud järgmised pooled.[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Ülikool:** | Tartu Ülikool |
| Registrikood: | 74001073 |
| Esindaja: | .................................. .................................. |
| Esindusõiguse alus: | ülikooli rektori |
|  |  |
| **Doktorant (või ekstern)** | .....(ees- ja perekonnanimi)........... |
| Eriala ja programm | ................ |
| Instituut ja valdkond | ................ |
| Doktoritöö teema | ................ |
|  |  |
| **Vastutav juhendaja** | .....(ees- ja perekonnanimi)........... |
| Ametikoht | ................ |
| Instituut ja valdkond | ................ |
| Juhendaja ülesanded[[2]](#footnote-2) | ................ |
|  |  |
| **Juhendaja** | .....(ees- ja perekonnanimi)........... |
| Ametikoht | ................ |
| Instituut ja valdkond | ................ |
| Juhendaja ülesanded | ................ |
|  |  |
| **Juhendaja** | .....(ees- ja perekonnanimi)........... |
| Ametikoht | ................ |
| Instituut ja valdkond | ................ |
| Juhendaja ülesanded | ................ |
|  |  |
| **Juhendaja** | .....(ees- ja perekonnanimi)........... |
| Ametikoht | ................ |
| Instituut ja valdkond | ................ |
| Juhendaja ülesanded | ................ |

1. Juhendamiskokkuleppe allkirjastamisega kinnitavad doktorant ja juhendaja(d), et järgivad Tartu Ülikooli doktoriõpet reguleerivaid õigusakte ja häid tavasid.
2. Intellektuaalse omandi õiguste kuuluvust puudutavates küsimustes lähtuvad pooled autoriõiguse seadusest ja tööstusomandit reguleerivatest seadustest ning poolte vahel sõlmitud kokkulepetest. Nooremteadurina tööle asuva doktorandiga lepitakse intellektuaalomandi õiguste kuuluvus ja kasutamine kokku tema töölepingus. Kui õppekoht on seotud projektiga, siis tuleb see lepingusse märkida. Kui nooremteadur kaasatakse projekti lühikeseks ajaks, tuleb projekt märkida individuaalplaani, kirjeldada selle raames tehtavat tööd ja selle seost doktoritööga. Sellisel juhul ei ole vaja allkirjastada eraldi intellektuaalomandi õiguste kohta käivat akti. Akt on vaja allkirjastada juhul, kui doktorant kaasatakse projektidesse, mis ei ole seotud tema nooremteaduri töölepinguga. Samuti on see vajalik ilma töölepinguta doktorandi puhul.[[3]](#footnote-3)
3. Doktorandil on kohustus tagada ülikoolis õppe- ja teadustöö käigus teatavaks saanud isikuandmete konfidentsiaalsus, vältides kolmandate isikute juurdepääsu andmetele. Isikuandmete töötlemisel lähtub doktorant isikuandmete kaitse üldmäärusest ja ülikooli õigusaktidest.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Dekaani/juhataja/kt nimi) |  |  |
|  |  |  |
| (Doktorandi nimi) |  |  |
|  |  |  |
| (Vastutava juhendaja nimi) |  |  |
|  |  |  |
| (Juhendaja nimi) |  |  |
|  |  |  |
| (Juhendaja nimi) |  |  |
|  |  |  |
| (Juhendaja nimi) |  |  |
|  |  |  |

1. Juhendaja määramist ja muutmist reguleeritakse doktoriõppe eeskirjaga. Juhendamiskokkulepe tuleb allkirjastada ühe kuu jooksul pärast doktorandi immatrikuleerimist või eksterniks arvamist. [↑](#footnote-ref-1)
2. Panna kirja, kuidas juhendajad omavahel vastutust ja tööülesandeid jagavad. [↑](#footnote-ref-2)
3. Lisateave: <https://siseveeb.ut.ee/et/ope-teadus/intellektuaalomand-teadusprojektides>. [↑](#footnote-ref-3)